

Zoomクライアント 利用方法

PC版

1. 事前準備

① Zoom利用の流れ

● Zoom利用の手順

手順1：スマートフォン または
PCにZoomをインストールする

手順2：Zoomを起動して
ミーティングに参加する

手順3：ミュート ビデオの停止
をコントロールする

手順4：参加中にチャットや
アンケートを利用する

Zoomとは、スマートフォンやPCを使って、セミナーやミーティングをインターネット上で開催するためのツールです。どなたでも簡単に利用する事が可能です。利用の手順は、まず「**スマートフォンやPCにZoomのアプリをインストール**」します。Zoomアプリは、Zoomのホームページから入手する事が可能です。

次に、Zoomを起動して案内のあった「**ミーティング番号**」と、「**パスワード**、**参加者名**」を入力してミーティングに参加します。

ミーティングに参加すると、他の参加者の方とテレビ電話の様にインターネット上で会話をしたり、資料を見る事が出来るようになります。

参加中、自分の声を相手に聞こえさせないようにする「**ミュート機能**」や、自分の姿が見えないようにする「**ビデオの停止機能**」などを操作する事が可能です。

また、インターネット上の掲示板「**チャット機能**」を利用し、自身の感想や質問を入力し相手に伝える事や司会者が参加者の声を聞く「**投票（アンケート）機能**」を利用し、自宅にしながら臨場感あるセミナーを体験する事ができます。

Wifiを使わず携帯の電話通信でアクセスした方は1時間あたり約0.6Gの通信容量を消費します。携帯電話の契約条件によっては、途中から通信速度が低下したり、追加の通信料金が発生する事がありますので十分ご注意ください。（自宅Wifi利用を推奨します。）

1. 事前準備

② Zoomクライアントをインストールする（PC版）

● Zoomクライアント インストールの手順

手順1：Zoomクライアントを
インストールする

ダウンロードセンター

ミーティング用Zoomクライアント
最初にZoomミーティングを体験するには、ウェブアプリ
やモバイルアプリをダウンロードする必要があります。ここからお客様のデバイスにダウンロードする。

ダウンロード

バージョン8.8.0 (2020年12月22日)

下記URLにアクセスし、「ミーティング用Zoomクライアント」をインストールしてください。

URL：https://zoom.us/download#client_4meeting

手順2：テストURLにアクセスし
テストをしてみる（任意）

ミーティングテストに参加
ミーティングに参加してインターネット接続を確認する。

参加

に参加できない場合、Zoomサポートセンターで問題を解決してください。

下記URLにアクセスし、Zoomを起動させ実際に動作するかテストを実施してください。（テストは任意です。）Zoomアプリの使用方法は、P8を参照してください。

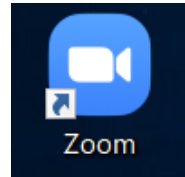
URL：<http://zoom.us/test>

2. Zoomミーティングに参加する

① 参加の手順（PC版）

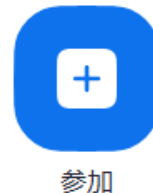
● Zoomミーティング参加の手順 1 / 1

手順1：Zoomを起動する。



PCのZoomアイコンをクリックし、Zoomを起動させます。

手順2：参加をクリックし
ミーティング番号を
入力する。



アプリが起動したら、「参加」をクリックします。
その後、「ミーティングID」と「名前（参加者名）」が
表示されるので、入力し、「参加」をタップします。
（ミーティングIDは訓練チラシに記載されています。）

手順3：パスワードを入力する。

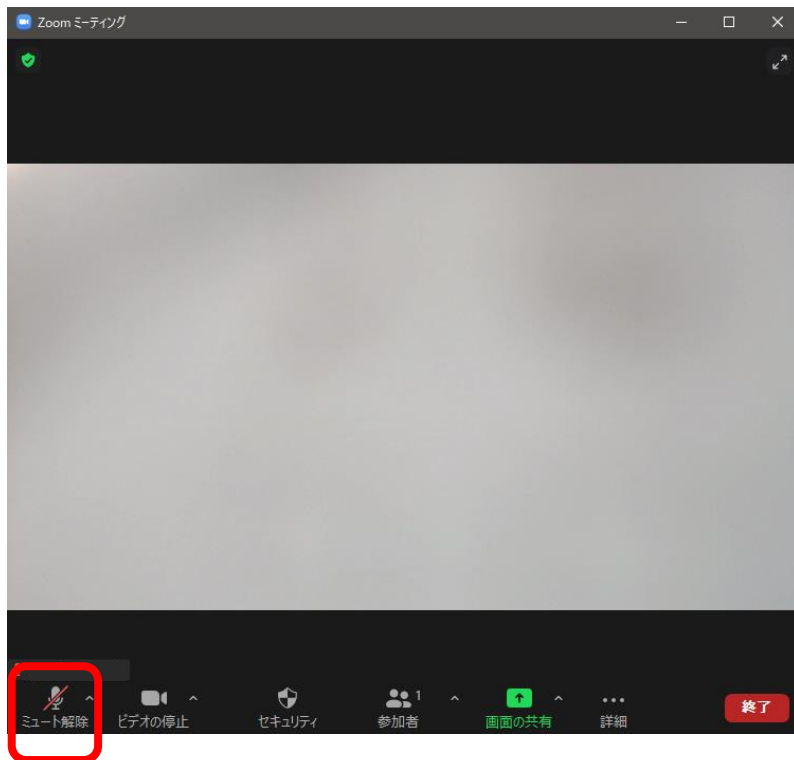


「ミーティングパスワードコードを入力」と表示されるので、
ミーティングパスワードを入力し「ミーティングに参加する」を
クリックします。（パスワードは訓練チラシに記載されています。）
ミーティングのホストは間もなくミーティングの参加を許可します。
と表示されている場合はこのままお待ちください。

3. 参加中の音声カメラの調整

① 音声（マイク）のON OFFについて（PC版）

● 音声（マイク）のON OFFについて



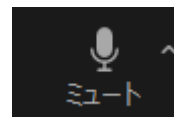
音声（マイク）をOFFにする（ミュート）をするには、ツールバーを表示させて「ミュート」をタップします。

セミナー中は基本的にマイクを「ミュート」にしてください。

複数の人が、マイクをONにしてしまいますと、音が混ざってしまい司会者の声が聴きづらい環境になってしまいますのでご協力をお願いします。

セミナー実施中に何か発言する機会がありましたら、「ミュート解除」をタップし話し始めてください。

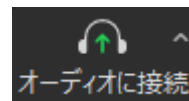
（話し終えた後は、ミュートにするのを忘れなく。）



音声（マイク）はON（自分の声が相手に聞こえる）状態です。ミュートをタップするとミュート（音声はOFFになり、自分の声が相手に聞こえない状態）になります。



音声（マイク）はOFF（自分の声が相手に聞こえない）状態です。ミュート解除をタップすると、音声（マイク）はON（自分の声が相手に聞こえる）状態になります。

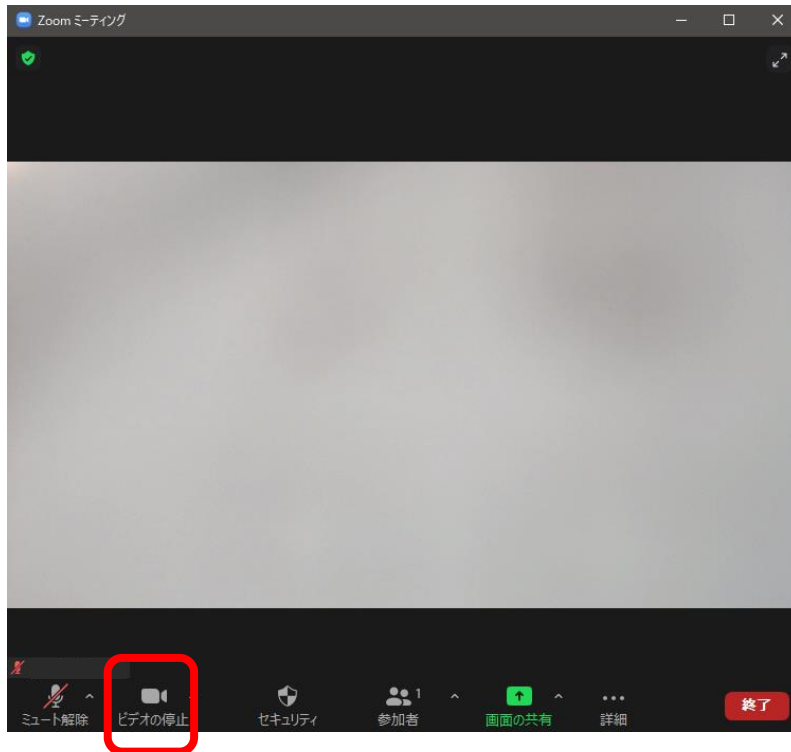


設定が出来ていない状態です。オーディオに接続をタップすると、インターネットを使用した通話を利用しますか？と表示されるので使用するを選ぶと、音声を通じます。

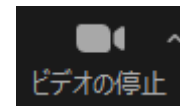
3. 参加中の音声カメラの調整

① 音声（マイク）のON OFFについて（PC版）

● カメラのON OFFについて



カメラをOFFにするためには、ビデオの停止をタップします。
離席する場合や、他の参加者に自分の姿を見られたくない場合は、
ビデオの停止をタップしてください。



カメラがON（自分の姿が相手に見えている状態）になっています。
カメラをOFFにする場合には、ビデオの停止をタップします。

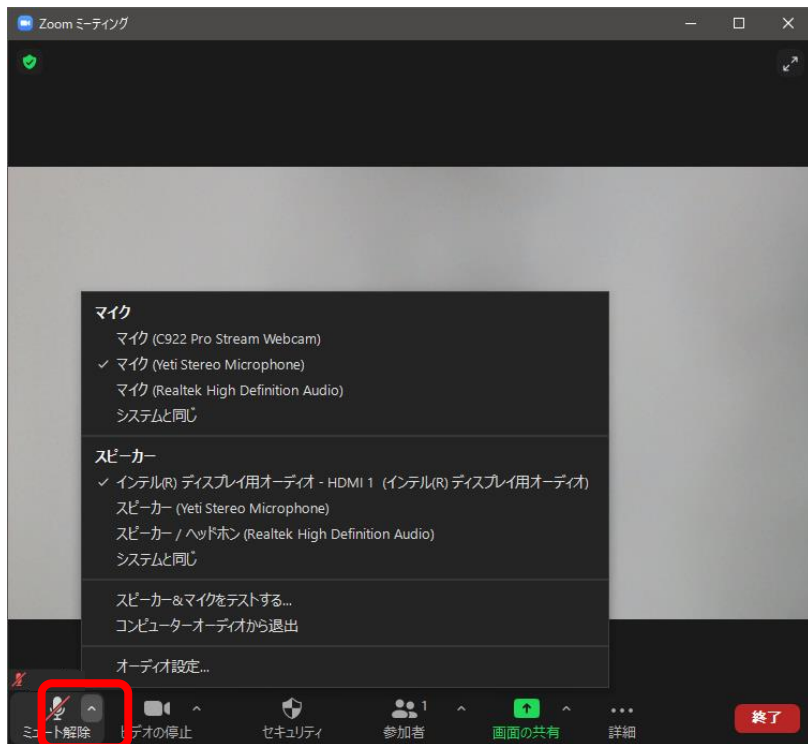


カメラがOFF（自分の姿が相手に見えない状態）になっています。
カメラをONにする場合には、ビデオの開始をタップします。

3. 参加中の音声カメラの調整

① 音声（マイク）のON OFFについて（PC版）

● トラブルシューティング 音声聞こえない



PCからの接続で音声聞こえないときには、左図の「^」をクリックしスピーカーの設定を確認してください。（特にPCをテレビに接続している場合に、設定を変更していない状態で音声が出ない状態があります。）

マイクとスピーカーが正しく設定できてるかどうかのテストは、「スピーカー & マイクをテストする」をクリックする事でテストが出来ます。

セミナーが始まる前に、テストをすることをお勧めします。

【イヤホン接続は注意】

PCジャックにイヤホンを接続している場合は、イヤホンのピンを確認してください。



PCのイヤホンは、マイクとイヤホンの3極を使用する型式のイヤホンが必要です。このイヤホンは、左図の通り ピンに3つの線が入っています。

4. ミーティング中にチャットやアンケートを使用する

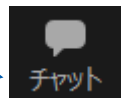
① チャットの方法（PC版）

● チャットの方法（PC版）



チャットとは、自分の意見やコメントを文字で伝える「インターネット掲示板」のような役割です。セミナー中の感想などは、随時このチャットを利用しコメントしてください。

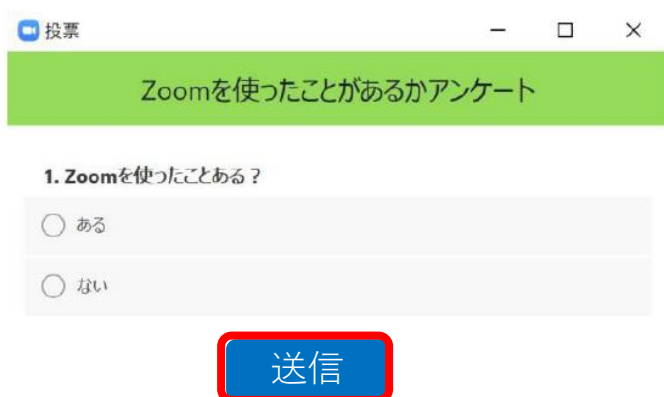
チャットを利用するには、「詳細」をタップします。
次に、「チャット」をクリックします。



4. ミーティング中にチャットやアンケートを使用する

② アンケート（投票）機能について

● アンケート（投票）機能について



投票

Zoomを使ったことがあるかアンケート

1. Zoomを使ったことある？

☐ ある

☐ ない

送信



セミナー中に司会者が、参加者の皆さんにアンケート（投票）を実施する場合があります。アンケートが実施されると参加されている皆さんには、質問内容が左図通り表示されます。

アンケートが表示されたら、回答する選択肢をタップ（PCはクリック）したのちに送信ボタンを押してください。

司会者の方で、アンケート投票を締切後アンケートの結果が表示されることがありますので、確認後閉じてください。